Na podlagi določb Statuta Taekwondo zveze Slovenije (v nadaljevanju se Taekwondo zveza Slovenije navaja tudi kot »TKDZS«), 1. in 5. točke prvega odstavka 101.a člena Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa na državni ravni (Uradni list RS, št. 68/19, 91/20, 138/21, 74/23, 118/23, 6/24, 18/25, 80/25 in 13/26) ter Smernic za zagotavljanje varnega športnega okolja Olimpijskega komiteja Slovenije – Združenja športnih zvez (v nadaljevanju: OKS-ZŠZ), je Upravni odbor Taekwondo zveze Slovenije na svoji seji dne 2. 4. 2026 sprejel naslednji

PRAVILNIK O ZAGOTAVLJANJU VARNOSTI IN VARNEGA ŠPORTNEGA OKOLJA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(Namen in področje veljavnosti)

(1) Ta pravilnik določa ukrepe in mehanizme za zagotavljanje varnosti vseh članov športne organizacije in udeležencev športnih programov v okviru TKDZS in njenih članic.
(2) Pravilnik opredeljuje oblike neprimernega ravnanja, identifikacijo in obravnavo varnostnih tveganj, preventivne ukrepe ter pravila za preverjanje osebne ustreznosti kadrov.
(3) Določbe tega pravilnika veljajo za vse osebe, ki delujejo v okviru TKDZS in njenih članic, vključno s športniki, trenerji, strokovnimi delavci, funkcionarji, sodniki in prostovoljci.
(4) Namen pravilnika je zagotoviti varno okolje, ki preprečuje zlorabe v športu, ne tolerira nasilja ter krepi integriteto in zaupanje.

II. OPREDELITEV OBLIK NEPRIMERNEGA RAVNANJA

2. člen

(Zloraba in neprimerno ravnanje v športu)

(1) Za zlorabo v športu se šteje vsako namerno dejanje ali vedenje, ki povzroči oziroma bi lahko povzročilo fizično, čustveno, spolno ali materialno škodo športniku ali drugemu deležniku v športnem okolju.
(2) Prepovedane oblike zlorab in neprimernega ravnanja v športu obsegajo zlasti naslednja ravnanja:
    - Fizična zloraba: vsako namerno dejanje nasilja, agresije ali telesne poškodbe, ki povzroči poškodbo ali travmo in se ne zgodi neposredno v kontekstu športnih pravil (med drugim: udarjanje, pretepanje, neustrezne obremenitve pri treningu ali ob predhodnih poškodbah, prisilno uživanje alkohola, sistematične dopinške prakse);
    - Psihološka zloraba: brezkontaktno vedenje namernega povzročanja psihološke ali čustvene škode v besedni ali nebesedni obliki, kar vključuje verbalne napade, žalitve, poniževanje, grožnje, manipulacijo, sistematično izključevanje ter

ustrahovanje (angl. bullying), ki je lahko tudi skupinsko ali pa se izvaja preko spleta;
- Spolna zloraba: vedenje spolne narave s stikom ali brez njega, pri katerem ni privolitve, je ta izsiljena oziroma manipulirana ali pa je sploh ni mogoče dati (med drugim: spolni napad, posilstvo, nadlegovanje, neželena spolna prizadevanja);
- Materialna oziroma finančna zloraba: nepravilna ali nepooblaščena uporaba posameznikovih finančnih virov, sredstev ali premoženja za osebno korist ali nadzor, kar med drugim vključuje krajo, goljufijo, izkoriščanje ali spravljanje v finančno odvisnost;
- Zanemarjanje oziroma malomarnost: opustitev zagotavljanja ustrezne oskrbe, podpore ali pozornosti (med drugim pomanjkanje hrane, počitka, zdravstvene oskrbe oziroma starosti in zmožnostim primernega okolja);
- Izkoriščanje: dejanje izkoriščanja posameznika za osebno korist, ki pogosto vključuje zlorabo moči, zaupanja ali avtoritete.

III. IDENTIFIKACIJA IN OBRAVNAVA VARNOSTNIH TVEGANJ, POSTOPEK ODLOČANJA TER SANKCIJE ZA NAJHUJŠE KRŠITVE

3. člen

(Identifikacija tveganj)

(1) TKDZS in njene članice morajo redno identificirati situacije, ki predstavljajo povečano varnostno tveganje za nastanek zlorab in jih ustrezno nasloviti.
(2) Posebna pozornost in nadzor se namenjata obravnavi varnostnih tveganj v specifičnih situacijah, kot so potovanja, nastanitve in uporaba garderob.
(3) Pri ugotavljanju varnostnih tveganj in obravnavi vsakršnega ravnanja se razišče in upošteva razmerje moči ter položaj vpletenih deležnikov, s primarnim ciljem preprečevanja zlorabe avtoritete, moči ali zaupanja.
(4) Za vsako identificirano varnostno tveganje TKDZS sprejme ustrezne preventivne ukrepe in protokole ravnanja, ki minimizirajo možnost nastanka zlorab ter določajo jasna pravila obnašanja in nadzora za vse deležnike.

4. člen

(Obravnava tveganj in prijava kršitev)

(1) Za prijavo kršitev TKDZS vzpostavi in upravlja digitalno spletno orodje, ki omogoča enostavno, hitro in anonimno podajo prijave. Ne glede na način prijave pravila obravnave in vodenja postopkov zagotavljajo zaupnost in varstvo identitete neanonimnega prijavitelja.
(2) Žrtve, prijavitelji ali osebe, ki zaznajo kršitev, se lahko s prijavo obrnejo na enotno kontaktno točko oziroma na imenovano osebo, ki deluje v okviru TKDZS in nudi ustrezne informacije, usmeritve in skrbi za obravnavo prijav.

(3) TKDZS obravnava kršitev po postopku, določenemu v členih od 5 do 11 tega pravilnika ter določi organ, ki je pristojen za obravnavo kršitve.
(4) V primerih, ko zadeve ni mogoče ustrezno rešiti na ravni TKDZS, se zadeva lahko predloži v obravnavo pristojnim organom OKS-ZŠZ.

5. člen

(Postopek odločanja)

(1) Pristojni organ TKDZS (organ) odloča z glasovanjem. Odločitev je sprejeta, če je zanjo glasovala večina vseh članov organa.
(2) Po prejemu vloge, prijave kršitve ter drugih predlogov in pobud, se najprej ugotovi, ali je organ pristojen za obravnavo zadeve. Če se ugotovi, da zadeva ne spada v delovno področje organa, se o tem obvesti prijavitelja oziroma predlagatelja ter odstopi zadevo pristojnemu organu, s čimer se postopanje organa v zvezi s takšno zadevo zaključi.
(3) Organ lahko od oseb, ki so povezane s posamezno zadevo ter organizacij, združenj in drugih subjektov s področja športa, zahteva podatke in dokumentacijo, ki je potrebna za obravnavo posamezne zadeve.
(4) Za razjasnitev okoliščin posameznega primera oziroma zadeve se opravijo vse potrebne aktivnosti, da se v celoti seznani s dejanskim stanjem zadeve, upoštevaje načeli nepristranskosti in enakopravnega obravnavanja vseh vpletenih oseb. Kadar se opravi pogovor s posamezno osebo, se v zapisniku zabeleži prisotnost navzočih in na kratko povzamejo posamezne izpovedbe vabljenih oseb.
(5) Organ sprejme odločitev praviloma na svoji prvi naslednji seji. Svojo končno odločitev o primeru oziroma zadevi organ posreduje vsem vpletenim osebam.

6. Člen

(Oblika odločitev)

(1) Organ sprejema svoje odločitve v obliki:

- mnenj,
- priporočil,
- smernic,
- predlogov ukrepov,
- sankcij.

(2) Odločitve organa lahko predstavljajo podlago za odločanje pristojnih organov TKDZS.

7. člen

(Sankcije za najhujše kršitve)

(1) TKDZS ali društvo, ki je članica TKDZS, posameznika izključi iz svojega članstva in mu prepove opravljanje kakršnega koli dela, v kakršni koli obliki, ki je povezano z dejavnostmi, ki jih izvaja TKDZS in/ali društvo, če je bil ta posameznik:
    a) pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev, ali
    b) pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.
(2) Prepoved opravljanja kakršnega koli dela, v kakršni koli obliki, ki je povezano z dejavnostmi, ki jih izvaja TKDZS in/ali društvo, ki je član TKDZS, se nanaša tudi na posameznika, ki je bil pravnomočno obsojen zaradi predhodno naštetih kaznivih dejanj in ki na kakršen koli način sodeluje z TKDZS ali društvom, pa ta posameznik ni formalni član TKDZS ali formalni član društva, ki je član TKDZS.

8. člen

(Pravica do pritožbe)

Zoper sklepe organa ima prizadeti pravico do pritožbe na skupščino TKDZS.

9. člen

(Roki za odločanje)

(1) Organ posamezni primer oziroma zadevo sprejme v obravnavo na svoji prvi naslednji seji po prejemu prijave, predloga ali pobude.
(2) O posamezni zadevi organ praviloma odloči v 3 mesecih od dneva odločitve o njenem sprejemu v obravnavo. V posebej zahtevnih primerih lahko organ s posebnim sklepom ta rok tudi podaljša, vendar ne dlje kot za 2 meseca.

10. člen

(Stroški postopka)

(1) Za udeležence v postopku pred organom je obravnava brezplačna.
(2) Udeleženci postopkov pred organom sami nosijo svoje stroške udeležbe v postopku, ne glede na razloge, zaradi katerih so jim nastali.
(3) Udeleženec, ki ima v postopku odvetnika ali drugega pooblaščenca, je sam dolžan poravnati stroške njegovega zastopanja.

11. člen

(Varstvo identitete prijavitelja in zaupnost postopka)

(1) Kadar prijavitelj prek digitalnega spletnega orodja ali na drug način prijavo odda neanonimno in razkrije svojo identiteto, TKDZS in njeni organi v celotnem postopku obravnave in tudi po njem zagotavljajo strogo zaupnost ter varstvo njegovih osebnih podatkov.
(2) Podatki o identiteti neanonimnega prijavitelja ter vse druge informacije in okoliščine, iz katerih bi bilo mogoče posredno ali neposredno sklepati na njegovo identiteto, so strogo zaupni. Dostop do teh podatkov imajo izključno imenovana kontaktna oseba in člani pristojnega organa TKDZS, ki posamezno prijavo neposredno obravnavajo.
(3) Identiteta prijavitelja se brez njegovega izrecnega predhodnega pisnega soglasja ne sme razkriti domnevnemu kršitelju, drugim članom športne organizacije ali javnosti, razen če razkritje v skladu z veljavno zakonodajo zahtevajo pristojni državni organi v okviru predkazenskih, kazenskih ali drugih uradnih postopkov.
(4) Pri poslovanju in komunikaciji med člani pristojnega organa TKDZS, imenovano kontaktno osebo ter prijaviteljem mora biti vselej zagotovljena ustrezna strokovna in tehnična zaupnost komunikacije. Vse obravnave prijav in seje pristojnih organov TKDZS v zvezi s postopki so strogo zaprte za javnost.
(5) Končne odločitve pristojnega organa TKDZS, načelna stališča ali izvlečki odločitev, ki so posredovani drugim organom TKDZS, članicam TKDZS ali javnosti, morajo biti predhodno ustrezno anonimizirani, skladno s pravnimi predpisi in etičnimi načeli.
(6) Vse predhodno navedeno v tem členu velja tudi za vse relevantne postopke v društvih, ki so članice TKDZS.

IV. PREVENTIVNI UKREPI

12. člen

(Ukrepi za preprečevanje tveganj)

(1) Za zagotavljanje varnega okolja TKDZS izvaja naslednje preventivne ukrepe:
- Promocija olimpijskih vrednot, načel dobrega upravljanja v športu in Etičnega kodeksa delovanja v športu;
- Spodbujanje socialne vključenosti in enakih možnosti za vse posameznike ne glede na ozadje, etnično pripadnost ali fizične sposobnosti;
- Objava enostavno dostopnih informacij na spletni strani o preprečevanju zlorab, navodilih za ukrepanje in možnostih pomoči.

(2) TKDZS na svoji spletni strani objavlja tudi povezave do zunanjih institucij (Inšpektorat Republike Slovenije za šport, Varuh športnikovih pravic, SLOADO).

13. člen

(Izobraževanje in usposabljanje)

(1) TKDZS skrbi za redno izobraževanje, usposabljanje in ozaveščanje vseh svojih deležnikov o pomembnosti in načinih zagotavljanja varnega športnega okolja.

(2) Za vse aktivne strokovne delavce (trenerje), člane strokovnega in podpornega osebja ter funkcionarje, ki delujejo v okviru TKDZS ali njenih članic, TKDZS nudi opravljanje ustreznega usposabljanja s področja zagotavljanja varnosti v športu.
(3) TKDZS opredeli vsebino, osnovni obseg in nosilce izobraževanja oziroma usposabljanja vključno z minimalnimi zahtevami, ki jih mora izobraževanje oziroma usposabljanje izpolnjevati.
(4) Namen usposabljanja je dvigniti ozaveščenost o različnih oblikah zlorab, zanemarjanja in neustreznega vedenja ter posameznike opremiti z znanjem in veščinami za njihovo prepoznavanje, preprečevanje in ustrezno odzivanje na tveganja.
(5) TKDZS in njene članice morajo z informacijami in izobraževalnimi gradivi o pravicah ter možnostih prijave kršitev redno seznanjati tudi same športnike (z gradivi, prilagojenimi starosti in razvojni stopnji mladoletnih športnikov) ter njihove starše oziroma zakonite skrbnike.

V. PREVERJANJE OSEBNE USTREZNOSTI KADROV

14. člen

(Najmanjši obseg in način preverjanja)

(1) Za zagotavljanje integritete in varnosti vseh udeležencev mora TKDZS izvajati preverjanje osebne ustreznosti kadrov.
(2) To preverjanje je obligatorne narave in se izvede pred nastopom funkcije ali dela ter velja zlasti za strokovne delavce, podporno osebje in funkcionarje.
(3) Preverjanje obsega oceno morebitnih varnostnih tveganj, preteklih ravnanj posameznika in ugotavljanje prisotnosti konflikta interesov.

15. člen

(Obvezna pisna izjava kandidata)

(1) Vsak kandidat za strokovnega delavca, funkcionarja ali člana podpornega osebja mora pred prevzemom nalog podpisati in predložiti »Pisno izjavo kandidata pred nastopom dela ali funkcije« (Priloga 1), s podpisom katere jamči za resničnost podatkov.
(2) Podpisna izjava vsebuje naslednje elemente:
    - Izjavo o seznanitvi in sprejemanju pravil športne organizacije;
    - Razkritje morebitnih dejstev, tekočih postopkov ali preteklih ravnanj, ki lahko ali bi lahko vplivala na varnost deležnikov športne organizacije;
    - Razkritje dejstev o morebitnem obstoju dejanskega konflikta interesov ali videzu obstoja konflikta interesov.
(3) Posameznik lahko nastopi predvideno funkcijo ali delo v TKDZS po podpisu izjave iz prvega odstavka tega člena.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

16. člen

(Začetek veljavnosti)

(1) Pravilnik začne veljati in se uporabljati 15. dan po sprejemu na pristojnem organu TKDZS.
(2) Za namen zagotavljanja transparentnosti in seznanitve vseh deležnikov se ta pravilnik po sprejemu javno objavi na uradni spletni strani TKDZS.
(3) Vse članice TKDZS so dolžne svoje interne akte s področja varnosti in varnega športnega okolja ter izvajanja kadrovskih preverjanj iz 14. in 15. člena tega Pravilnika uskladiti s tem Pravilnikom v roku 6 mesecev od njegove uveljavitve.
(4) V roku iz prejšnjega odstavka tega člena so TKDZS in njene članice dolžne določila o izključitvi iz prvega in drugega odstavka 7. člena tega Pravilnika izrecno implementirati v svoje statute ter morebitne druge pravne akte, ki urejajo članstvo ter delovno, strokovno in poslovno sodelovanje v okviru TKDZS in društev, članic TKDZS.

Taekwondo zveze Slovenije

Zlatan Ranđelović, predsednik

SLOVENIAN TAEKWONDO ASSOCIATION
TAEKWONDO ZVEZA SLOVENIJE

_____

(podpis)

Kraj in datum: Ljubljana, 2. 4. 2026

Priloge:

- Priloga 1: Pisna izjava kandidata pred nastopom dela ali funkcije